urb/bme
BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
ÉPÍTÉSZMÉRNÖKI KAR / URBANISZTIKA TANSZÉK
urb.bme.hu

DIPLOMATERVEZÉS 2019/20. ŐSZI FÉLÉV

AZ OSZTATLAN KÉPZÉS TERVEZÉSI (BMEEPUITD01) ÉS A MŰSZAKI (BMEEPUISD01) SZAKIRÁNYÁN

Jelen tanszéki kiírás együtt kezelendő **„A Diplomamunka készítés és a Záróvizsga (Diplomavédés) követelményei (továbbiakban: Diplomaszabályzat) az építészmérnöki osztatlan mesterképzésen és a 4 féléves építész (MSc) mesterképzésen”** kari szabályzattal!

A DIPLOMATERVEZÉSRŐL

A diplomatervezés az egyetemi évek első – hivatalosan is – önálló tervezési feladata, melynek célja az, hogy a hallgató bizonyítsa az egyéni koncepcióalkotásra és építészeti alkotásra való rátermettségét. Ennek megfelelően a tervezési félévet nem korrektor, hanem konzulens segíti. A féléves munkát több közös konzultáció, tervbemutatás is kiegészíti, hiszen a végső cél a diplomavédésre – vagyis egy bizottság előtti tervbemutatásra és a terv megvédésére – való felkészítés.

A tantárgy érdemjeggyel zárul. A „Diplomatervezés” c. tárgy teljesítése az abszolutórium megszerzésének feltétele. Az osztályzatot a hallgatói információs rendszerbe be kell vinni a Tanulmányi Ügyrend szerint.

Az Urbanisztika Tanszéken elvárás a tágabb környezet, a település adottságainak, problémáinak, lehetőségeinek feltárása során kialakított építészeti programalkotás, és az ebből kiinduló, komplex szemléletű építészeti formálás.

Időbeosztás:	
Jelentkezések meghirdetése a vitrinekben és a honlapon:	2019. június
Jelentkezések pontosítása, hallgatói jelentkezések lezárása:	2019. szeptember 6-ig
Félévindítás – első alkalom:	2019. szeptember 5. 9.00 (regisztrációs hét)
Tanszéki tervbemutatás 1: Helyszín, program véglegesítés:	2019. szeptember 20. (péntek) 8.30
Tanszéki tervbemutatás 2: Tanszéki konzultáció:	2019. október 11. (péntek) 8.30
Tanszéki tervbemutatás 3: Diplomavázlatterv:	**2019. október 24. (csütörtök) 8.30**
Tanszéki tervbemutatás 3: Diplomavázlatterv pótlás:	**2019. november 7. (péntek) 8.30**
A TANTÁRGY FÉLÉV VÉGI TERVBEADÁSA (digitális):	**2019. december 13. (péntek), 12.00**
A tantárgy félév végi tervbeadása - pótlás (digitális):	**2019. december 20. (péntek), 12.00**
DIPLOMATERV TABLÓK BEADÁSA A VÉDÉSRE: (nyomtatott portfolió és digitális tervlapok)	**2020. január 13. (hétfő)**
Diplomavédés:	**2020. január 20-31.**

Diploma konzulensek

A diplomamunka készítését témavezető (konzulens) irányítja. Témavezető a kar főállású oktatója, ill. kutatója, aki tanársegédi, adjunktusi, docensi vagy egyetemi tanári beosztásban van. Témavezető külső szakember is lehet, de

ez utóbbi esetben belső konzulenst is fel kell kérni, aki az adminisztratív teendőket látja el. Külső szakember a tanszékvezető felkérésére válhat konzulensé. Előfeltétel a DLA fokozat, vagy szakmai díj vagy eredményes pályázati szereplés. A belső konzulensre a belső témavezetővel azonos feltételek vonatkoznak.

A BME Urbanisztika Tanszék konzulensei:

ALFÖLDI György DLA, BENKŐ Melinda PhD, FENES Tamás DLA, FONYÓDI Mariann PhD, PÁLFY Sándor DLA, VÖRÖS Tamás DLA, WETTSTEIN Domonkos PhD

Az egyes diplomatervet konzultáló oktatók maximum 5 diplomázó hallgató jelentkezését fogadhatják el! A hallgatóknak 2019. szeptember 5-ig kell jelezniük jelentkezési szándékukat az egyes oktatóknak és a tárgyfelelősnek! A létszám feletti és a határidő után jelentkező hallgatók konzulenseiről a tanszékvezető és a tárgyfelelős együttesen dönt a regisztrációs hét végéig!

Diplomatémák meghirdetése

A diplomatervezés témakiírása két módon lehetséges:

a) A tanszékek hirdetnek meg témákat. A kiírást a diploma félévet megelőző vizsgaidőszak második hetében hozza nyilvánosságra a tanszék.

b) Alaposan indokolt esetben a hallgató készíthet saját témakiírást. A témakiírást a szorgalmi időszak második hetének végéig jóváhagyatja.

A kiírásokat a tanszékvezető hagyja jóvá. A témakiírástól eltérni csak tanszékvezetői engedéllyel lehet, mely eltérést a hallgató kezdeményezheti.
Minden hallgató, aki a tárgyat a Neptun-ban felvette névre szóló diplomaterv kísérő lapot (aláírólap) kap, mely a félév elejétől átvehető a tanszéki titkárságon.

A félév menete – tervbemutatások

A tanszéki tervbemutatásokon a részvétel kötelező!

Helyszín, program véglegesítés:

Helyszín, írott részletes helyiségprogram, téma véglegesítése, első vizsgálatok. A tervbemutatáson projektor használható, melyet a tanszék biztosít. Ezen tervbemutatás után a programtól eltérni csak tanszékvezetői engedéllyel lehet, de minden más – vizsgálatok, koncepcióvázlatok –á továbbfejleszthetőek.
A programot egy a tanszék által előkészített mintanyomtatványra kell a hallgatónak elkészítenie, melyet a tanszékvezető a tervbemutatással egyidőben jóváhagy vagy annak változtatását javasolja.

Tanszéki konzultáció:

Közös konzultáció, ahol minden tervet a konzulensen kívül legalább a tanszék egy diplomát konzultáló oktatója véleményez.
Kötelező tartalom: a koncepció megértéshez szükséges részletezettséggel tartalmazzon minden munkarészt, amely a tervezett épület lényeges rendeltetési, építészeti és műszaki megoldásainak megítéléséhez elegendő (helyszínrajz, alaprajzok, a megértéshez szükséges számú metszet, összes homlokzat).

Vázlatterv védés:

A vázlatterv értékelése a Diplomatervezés tárgyat meghirdető tanszék hatásköre. Az értékelést egy tanszéki bíráló bizottság végzi, melynek minimális létszáma 3 fő. A bizottság szavazati jogú elnöke a tanszékvezető, további szavazati jogú tagjai a tanszék doktori fokozattal rendelkező főállású teljes munkaidős oktatói, kutatói, tanácskozási jogú tagja a hallgató konzulense. Specializáció esetében a bizottság további szavazati jogú tagja az adott specializációt vezető tanszék konzulense. Az elnök a bizottságba felkérhet külsős tagot is tanácskozási joggal. A külsős tagra vonatkozóan a jelen szabályzat 1. pontjában leírtakat kell figyelembe venni. A bizottság az értékelés eredményét egyszerű többségi szavazattal hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a bizottság elnökének szavazat

dönt. A hallgató bemutatja a témakiírásban foglalt program részletezését és tervezett megvalósítását. A program ekkor már nem módosítható, csak kivételes esetben, hallgatói kérésre a tanszékvezető egyedi hozzájárulásával.
A vázlatterv „megfelelt" vagy „nem megfelelt" minősítést kaphat, melyet dátummal és esetleges kiegészítő megjegyzéssel rá kell vezetni a kísérőlapra. A vázlatterv bemutatásakor a jelölt részletes szóbeli értékelést kap.
„Nem megfelelt" minősítésű vázlatterv esetén egyszeri pótlásra kell lehetőséget biztosítani legkésőbb a szorgalmi időszak 12-ik hetéig.
A hallgató megjelöli, hogy mely műszaki szakági munkarészt szeretné részletesen kidolgozni. Ezzel az információval kiegészül a témakiírás (a vázlatterv minősítésével együtt rá kell vezetni a témakiírásra).

Tervbeadás / A „Diplomatervezés" c. tárgy lezárása**:**

A diplomatervet a kari munkarendben meghirdetett időpontig kell leadni értékelésre. A Diplomatervezés tantárgy teljesítéséhez diplomaterv diplomavédéshez előírt kötelező műszaki tartalmából az alábbi munkarészek hiányozhatnak:

a) látványtervek, makettek

b) a vázlatterv bemutatásakor választott részletesen kidolgozandó szakági munkarész terv fejezeteiből azon munkarészek, amelyek későbbi kidolgozása nem befolyásolja a Diplomatervezés c. tárgy keretében beadott diplomaterv műszaki tartalmát

A terveket a vizsgaidőszak második hetének végéig a vázlattervi tanszéki bíráló bizottság szavazati jogú tagjai közül az elnök és legalább egy tag, a konzulens és az összes szakági konzulens önállóan, érdemjeggyel értékelik. Az értékeléshez a diplomáztató tanszéknek biztosítani kell a teljes tervcsomag megtekinthetőségét az összes érintett számára, mely lehet online vagy papír alapú is.
A tantárgy osztályzata az egyes munkarészek osztályzatainak súlyozott átlaga: építészet 0,6-os súllyal, műszaki szakágak 4×0,1-es súllyal.
A tárgy teljesítése az abszolutórium megszerzésének feltétele.
A terveket ebben a fázisban digitálisan kell beadni, egy a tanszéki tantárgyfelelős által megjelölt tárhelyre való feltöltéssel. Beadandók: 5 db összefűzött pdf fájl (építészet tervek + 4 db szakági)

Tervbeadás:

A végleges építész tervlapok elkészítésének időpontja. Aki a határidőt elmulasztja, védésre nem bocsátható.
A tanszékekre benyújtott diplomatervet a védés előtt a tanszéki bíráló bizottság előzetesen elbírálja, e bizottságnak az építész konzulens (témavezető) is tagja. A bizottság által védésre alkalmatlannak ítélt diplomatervet a jelölt a diplomabizottság előtt nem védheti meg.

Diplomavédés:

A diplomaterv megvédése a kar vezetése által kijelölt záróvizsga bizottság előtt a kari diplomakövetelmények 7. pontja szerint történik.
A diplomaterv tartalmi és formai követelményei a kari diplomakövetelmények 11. pontjában szerepelnek.

A tárgy egységes kari követelményei elérhetőek a dékáni hivatal honlapjának szabályzatok menüpontja alatt (https://www.epitesz.bme.hu/egyetemi-kari-szabalyzatok-utasitasok-tajekoztatok).

A tantárgyra való jelentkezéssel a hallgató tudomásul veszi, hogy a tanszék jogosult a tervet a tanszéki honlapon és a tanszék hirdetőfelületein megjelentetni, a szerzői jogok tiszteletben tartásával.

Budapest, 2019. június hó

Szabó Árpád
tanszékvezető
szabo.arpad@urb.bme.hu

Vörös Tamás
tárgyfelelős
voros.tamas@urb.bme.hu

BME Építészmérnöki Kar			*Urbanisztika Tanszék*
A tárgy neve:	**Diplomatervezés**		Tárgykód: **BME EP UI 900**
A tárgy angol neve:	**Diploma project, studio**		
Ellenőrzési forma:	**záróvizsga**	**Kreditpont: 26/30**	**Mintatanterv szerinti helyzet: 10. félév**
Előadó:	**Vörös Tamás DLA** **Szabó Árpád DLA**		Évfolyamfelelős : **-**

TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK

Tárgy felvételének feltételei:	– A tárgy bejegyzése az indexbe. – A tárgy felvétele a NEPTUN rendszerben. – Az előtanulmányi rendben meghatározott 270 kreditpont, valamint összes kötelező tárgy teljesítése – Az előtanulmányi rendben meghatározott szigorlatok teljesítése – Jelentkezés tanszéki diploma konzulenshez és a jelentkezés elfogadása
Foglalkozások jellege:	Tervezési konzultációk
Részvételi előírások:	A kari szintű és tanszéki tervbemutatásokon a részvétel kötelező.
Félévközi ellenőrzések:	– Tanszéki tervbemutatás, valamint diploma vázlatterv kari bemutatása
Határidős feladatok:	– Diploma vázlatterv a 10. oktatási héten
Aláírás feltételei:	– A tárgyfelvétel feltételeinek teljesítése. – Diploma vázlatterv megfelelő szintű teljesítése
Vizsgára bocsátás feltételei:	– Diploma vázlatterv megfelelő szintű teljesítése – A társkonzulensekkel való konzultáció igazolása az aláírólapon – Jelentkezés a záróvizsgára

TEMATIKA – ÜTEMTERV

oktatási hét	**előadás**	**gyakorlat**
Regisztrációs hét 2019. szeptember 6.	-	Félév ismertetése, találkozó a konzulensekkel
1	-	Tervezési konzultáció
2 2019. szeptember 20.	-	**Tanszéki tervbemutatás** Tervezési program, helyszín és beépítési koncepció tanszéki bemutatása és elfogadása
3	-	Tervezési konzultáció
4	-	Tervezési konzultáció
5 2019. október 11.	-	**Tanszéki közös konzultáció**
6	-	Tervezési konzultáció
7 2019. október 24.	-	**Vázlatterv bemutatás** Vázlatterv bemutatása az egységes kari követelmények szerint
8	-	Tervezési konzultáció
9 2019. november 7.	-	**Vázlatterv bemutatás – pótlás** Vázlatterv bemutatása az egységes kari követelmények szerint
10	-	Diplomaterv készítés
11	-	Diplomaterv készítés
12	-	Diplomaterv készítés
13 **2019. december 13.**	-	**A tantárgy félév végi tervbeadása**
2019. december 20.		**A tantárgy félév végi tervbeadása - pótlás**
2020. január 13.		Diplomaterv és építészeti tanulmány beadása
2020. január 20-31.		**Diplomavédés**

Rövid tárgyleírás:

A diplomatervezés az egyetemi évek első – hivatalosan is - önálló tervezési feladata, melynek célja az, hogy a hallgató bizonyítsa az egyéni koncepcióalkotásra és építészeti alkotásra való rátermettségét. Ennek megfelelően a tervezési félévet nem korrektor, hanem konzulens segíti. A féléves munkát több közös konzultáció, tervbemutatás is kiegészíti, hiszen a végső cél a diplomavédésre – vagyis egy bizottság előtti tervbemutatásra és a terv megvédésére – való felkészítés.

A tárgy részletes követelményeit lásd „A DIPLOMATERV – KÉSZÍTÉS ÉS A ZÁRÓVIZSGA (DIPLOMAVÉDÉS) EGYSÉGES KÖVETELMÉNYEI A BME ÉPÍTÉSZMÉRNÖKI KARÁN (egyciklusú képzés, ill. MSc-képzés)” című füzetben